



# Job-sharing

## Questionnaire de satisfaction destiné aux personnes travaillant en job-sharing

Poste en job-sharing : ..... Service : .....

Collaborateurs en job-sharing : .....

Questionnaire rempli par : .....

1. Quelle était votre opinion concernant le job-sharing avant sa mise en place ?

.....  
.....

2. Quelles sont vos impressions à ce jour ?

.....  
.....

3. Comment la mise en place de ce job-sharing et la transition se sont-elles déroulées ?

.....  
.....

4. Selon vous, le fonctionnement actuel est-il réellement un job-sharing ? *(Les employés partagent non seulement le temps, mais également le travail et les tâches.)*

.....  
.....

5. Comment s'est passé l'entretien de recrutement pour votre poste de job-sharing ? *(Personnes présentes, etc.)*

.....  
.....

6. A quel moment avez-vous rencontré la personne qui partage votre poste ? *(Lors de l'entretien, après l'entretien, lors d'une séance annexe)*

.....  
.....

7. Pensez-vous qu'il est nécessaire de connaître la personne pour exercer du job-sharing ? La connaissiez-vous auparavant ?

.....  
.....

8. Pensez-vous qu'il faut avoir des compétences spécifiques pour travailler en job-sharing ? Si oui, lesquelles ?

.....  
.....

9. Dans votre fonction, quelles sont les tâches plus propices au job-sharing et celles qui le sont moins ?

.....  
.....

10. Quels documents vous a-t-on transmis ou avez-vous élaboré afin de vous aider durant cette transition ? Comment avez-vous pu prendre vos marques ?

.....  
.....

11. Comment vous partagez-vous les tâches et les responsabilités ?

.....  
.....

12. Comment communiquez-vous les informations sur l'état de l'avancement du travail à votre collègue en job-sharing ? (*Jour en commun ? Feedback ? Séances de coordinations régulières ? Autre ?*)

.....  
.....

13. Comment se passe la collaboration (atmosphère de travail, entente, etc.) ?

.....  
.....

14. Comment évaluez-vous la répartition de la charge de travail ?

.....  
.....

15. Est-il nécessaire de conserver ou d'instaurer un jour de travail en commun ?

.....  
.....

16. Ce job-sharing vous permet-il de concilier votre vie professionnelle et votre vie privée comme vous le souhaitez ? Quels sont les avantages et les inconvénients ?

.....  
.....

17. *Si fonction de conduite* : De quelle manière la gestion de vos subordonnés se déroule-t-elle ?

.....  
.....

18. Quel est le bilan de cette expérience en job-sharing ?

.....  
.....

19. Recommanderiez-vous la poursuite de ce job-sharing ?

.....  
.....

20. Avez-vous des suggestions d'amélioration dans le cadre de votre activité ?

.....  
.....

21. Remarques éventuelles

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nous invitons les participants à utiliser ce questionnaire comme base de discussion et de réflexion afin de pouvoir prendre d'éventuelles mesures d'amélioration. Le Service des ressources humaines en reçoit volontiers un scan afin de pouvoir procéder aux adaptations nécessaires du concept de job-sharing au sein de l'Etat du Valais (contact sur le site Intranet du SRH, rubrique « Job-sharing »).