

Departement für Volkswirtschaft und Bildung Dienststelle für Landwirtschaft Walliser Landwirtschaftsschule – Visp

PF 368, 3930 Visp



Berufsschule für Landwirtschaft

Absenzenblatt / Entschuldigung Absenz

Name				vorname		
Lehrb	etrieb			Lehrjahr		
Ort, Datum						
Absenz von				bis		
Anzahl Lektionen						
Begründung der Absenz:						
	Krankheit (bei mehr als drei Tage ist ein ärztliches Zeugnis vorzuweisen)					
	Unfall					
	Todesfa	II / Beerdigung				
	Kurse					
	andere					
Datum und Unterschrift Lernende/r		r				
Datum und Unterschrift Lehrbetrieb		b				
Datum und Unterschrift Eltern						
Eingang / Unterschrift Sekretariat:						
Dieses Formular muss spätestens sieben Tage nach der Genesung vollständig unterschrieben im Sekretariat abgegeben werden.						

ECM Nr. 84677810

Reglement

Unentschuldigte Absenzen, mangelhafte oder fehlerhafte Aufgaben, Verfehlungen gegen die Regeln des guten Verhaltens und die Disziplin, oder Verstösse gegen einen reibungslosen Schulbetrieb können gemäss ausgeteilter Schulordnung (siehe S. 18 und 19) bestraft werden.

Absenzen

Der Lernende ist verpflichtet, bei jeder Absenz ein Formular auszufüllen. Dieses Absenzenblatt muss **spätestens sieben Tage** nach der Genesung unterschrieben vom gesetzlichen Vertreter und vom Lehrmeister im Sekretariat abgegeben werden. **(Wir verweisen auf S. 9 des Schulreglements)**.

Alle Absenzen, entschuldigte und unentschuldigte, werden im Zeugnis eingetragen. Versäumte Lektionen sind je nach Entscheid des Klassenlehrers nachzuholen.