*Version française*

**Promotion de l’intégration – Programme d’intégration cantonal (PIC) 2024-2027**

**Demande de subvention pour :**

**projets INTEGRATION 2026**

1. **Nom du projet**

1. **Nom de l’organe responsable du projet**

1. **Budget et plan de financement du projet** *(Reporter ci-dessous les résultats du fichier Excel « Formulaire BUDGET 2026.xls ». Utiliser ce fichier Excel pour détailler le budget et le joindre en annexe de cette demande.)*

Aperçu du budget estimé :

Coût total du projet (estimation) :       CHF

Subventions communales attendues (nature et espèces) :       CHF, soit       %

Subventions « Programmes d’intégration cantonal, PIC3 (100 %) demandée :       CHF soit       %

1. **Domaine d’encouragement / Thématique du projet** *(cocher une case)*

Information et conseil

Employabilité

Petite enfance

Vivre-ensemble et participation

Interprétariat

*Votre projet concerne les domaines « Langue et Formation » ou « Lutte contre le racisme » ?*

*Merci d’utiliser le document spécifique à la thématique. Disponibles en ligne sur* [*https://www.vs.ch/fr/web/spm*](https://www.vs.ch/fr/web/spm) *onglet « Intégration » - « Demande de subventions ».*

1. **Résumé du projet** *(maximum 400 caractères/5 lignes, destiné à publication externe)*

1. **Contexte et défis du projet**

Présentation du projet *(maximum 1'200 caractères/15 lignes)*

*(En quoi consiste ce projet ? S’agit-il d’un projet inédit, de la poursuite/évolution d’un projet existant ? Quels sont les besoins identifiés ? Pourquoi mettre en place ce projet maintenant ?)*

Objectifs du projet *(lister maximum 5 objectifs)*

-

-

-

-

-

Forces du projet

*(Qu’est-ce que ce projet va changer/améliorer ? Quelles sont les lacunes comblées par ce projet ? En quoi ce projet est-il complémentaire à ceux des structures ordinaires déjà en cours ?)*

Risques pour ce projet

*(Quelles difficultés pourraient être rencontrées dans l’élaboration et la réalisation de ce projet ?)*

1. **Lieu(x) de déroulement des activités**

|  |
| --- |
|  |

1. **Groupes-cibles** *(A qui ce projet est-il destiné ? Combien de personnes pourraient bénéficier de ce projet ?)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Partenaire(s) du projet**

|  |
| --- |
|  |

1. **Implication des personnes issues de la migration dans l’élaboration ou la réalisation du projet** *(Est-ce que cela est le cas dans ce projet et de quelle manière ?)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Activités prévues** *(description détaillée)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Offres complémentaires** *(p. ex. halte-garderie, etc.)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Communication aux groupes-cibles** *(outils et canaux de communication envisagés pour faire connaître le projet)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Principales étapes du projet** *(calendrier de la préparation au bilan)*

|  |
| --- |
| - |

1. **Critères et mesures d’évaluation du projet** *(Sur quels critères évaluerez-vous la réussite du projet ? Lister maximum 5 critères)*

|  |
| --- |
| -  -  -  -  -  - |

1. **Informations administratives**

Organe responsable du projet :

Nom :

Adresse :

NPA :

Localité :

Type d’organe responsable :

*Institution publique*

*Association (merci de joindre une copie des statuts et composition du comité)*

*Institution semi-privée*

*Personnes privées (dans le cadre d’un mandat)*

*Autres*

Personne responsable du projet :

Prénom et nom :

Fonction :

Adresse :

NPA :

Localité :

Email :

Téléphone direct :

Communication :

Site internet :

Réseaux sociaux (Facebook) :

Réseaux sociaux (Instagram) :

Réseaux sociaux (Linkedin):

Réseaux sociaux (autre) :

Coordonnées bancaires et bénéficiaire :

Banque :

IBAN :

Nom du bénéficiaire :

Adresse du bénéficiaire :

NPA du bénéficiaire :

Localité du bénéficiaire :

Remarques :

|  |
| --- |
| Nom, prénom et signature du responsable de projet :  Lieu et date : |

**IMPORTANT**!

La présente demande de subvention doit être adressée **uniquement** en version électronique par courriel à : [spm-integration@admin.vs.ch](mailto:spm-integration@admin.vs.ch) d’ici au 10 octobre 2025.

Les documents suivants doivent également être transmis en annexe :

* Le formulaire Excel *« Formulaire Budget 2026.xls »* contenant toutes les informations financières (budget et plan financement) ;
* Une QR-facture ;
* Une lettre d’accompagnement signée par la personne responsable du projet ;
* Une copie du courrier envoyé à la/aux commune(s) informant du dépôt du projet
* Pour les associations : statuts et composition du comité.

Le logo du canton du Valais et le logo du PIC doivent figurer **sur tous les supports de communication réalisés dans le cadre de ce projet** s’il est soutenu par le canton du Valais. Ces deux logos sont téléchargeables en ligne sur <https://www.vs.ch/web/spm>, onglet « Intégration » - « Demande de subventions ».

Les délégués à l’intégration et le BCI vous remercient pour votre engagement et se tiennent à disposition pour toute question concernant la présente demande de subvention. La liste des personnes de contact est disponible en ligne également.