

-eConstruction-

Mise à l'enquête publique (Bulletin officiel numérique)

Formation Utilisateurs
eConstruction

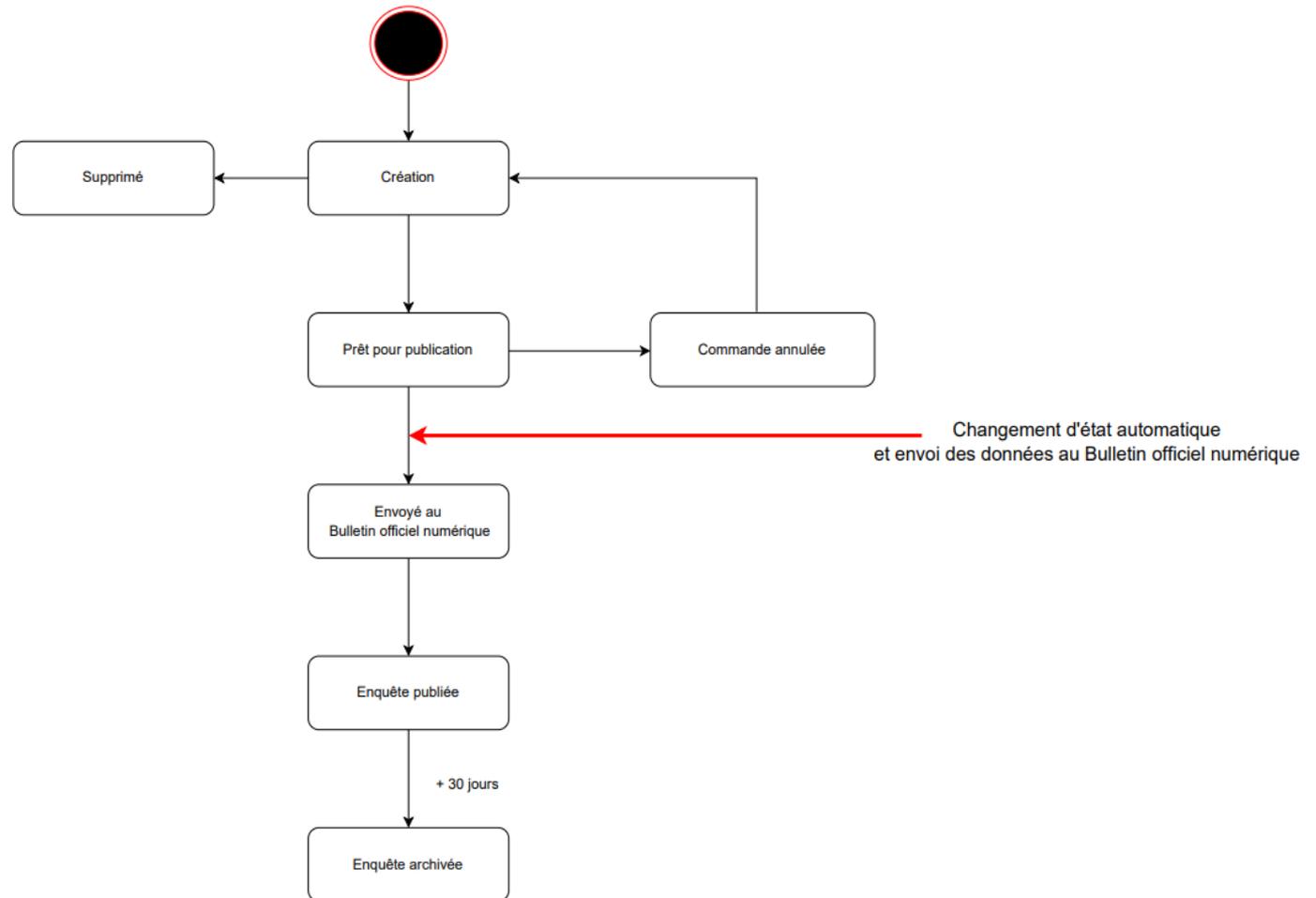


Enquête publique

Généralités

- Une enquête publique est gérée comme sous-dossier sur la plateforme.
- Plusieurs enquêtes publiques peuvent être créées pour une même demande d'autorisation de construire.
- eConstruction reprend tous les dossiers en état « Prêt pour publication » jusqu'au jeudi soir à 23h pour les envoyer automatiquement au Bulletin officiel numérique.
- Un dossier peut être annulé jusqu'au jeudi soir à 23h avec le bouton annuler commande.
- Un mail de confirmation avec toutes les publications publiées est envoyé au SeCC pour les dossiers de compétence cantonale avec les fichiers en format PDF.
- Un mail de confirmation est envoyé à chaque Commune avec les fichiers en format PDF pour les dossiers de compétence communale et cantonale publiés sur leur territoire respectif.
- Une fois qu'une enquête a été publiée des oppositions peuvent être faites.
- Après avoir saisi les oppositions, l'organe compétent peut effectuer des séances de conciliation.
- Lien pour accéder au Bulletin officiel numérique : [Bulletin officiel du canton du Valais \(vs.ch\)](https://www.vs.ch)

Procédure



Enquête publique

Gestion des enquêtes publiques : création

1. Sélectionner la ressource « Publication à l'enquête publique et opposition »
2. Créer un sous-dossier de type "Enquête publique"



Publication à l'enquête publique et opposition

Il n'existe aucun dossier de type "Enquête publique"

2

Créer un dossier de type "Enquête publique"

Gestion enquête 1/2

- Saisir les données nécessaires dans le formulaire

Sélectionner la date de parution souhaitée

Publication	
⚠ Pour éviter des problèmes d'intégrité de données entre eConstruction et eBO, n'oubliez pas de ne jamais utiliser directement eBO pour publier des "Demandes d'autorisation de construire"	
Date de parution	
Date de parution souhaitée *	18.10.2024
Fin de délai de rédaction/modification (jusqu'à 23h00)	17.10.2024
Fin de délai d'opposition	18.11.2024

Données reprises automatiquement dès la sélection de la date de parution souhaitée

- La fin du délai de rédaction/modification est jusqu'à 23h la veille de la date de parution, les parutions ont lieu le vendredi.

Gestion enquête 2/2

- Possibilité de reprendre les données du dossier parent
- Toutes les données reprises sont modifiables

Publication ☰

- Sélection des documents à consulter ☰
- Modèles
- Historique des changements d'état

Demande d'autorisation de construire

Reprise des données du dossier parent ⓘ **Copier données du dossier parent** ← Reprise des données du dossier parent

Informations générales

Numéro de publication

État de la publication eBO

Numéro pour consultation eConstruction 332a3d9b

Titre du projet de construction *

Requérant(e) 1

Personnalité juridique * Personne physique Personne morale

+

Auteur(e) des plans 1

Personnalité juridique * Personne physique Personne morale

Nom *

Prénom *

Télécharger Sauvegarder

Gestion des documents à consulter

- Sélectionner les documents à annexer à la publication excepté le document « Informations partenaires » car certaines données (protection des données) qui y figurent ne doivent pas être visibles dans la mise à l'enquête publique.
- Seuls les documents sélectionnés seront visibles dans le Bulletin officiel numérique. Il est très important de rendre visible uniquement les documents accessibles au public.
- Dès que la publication est prête, vous pouvez « Libérer pour publication ».
- Il est possible de sélectionner/désélectionner tous les documents à consulter et de télécharger les éléments sélectionnés en format PDF et ZIP

Sélection des documents à consulter

Éléments sélectionnés : 15

Sélectionner tous les documents | Désélectionner tous les documents

Demande 3

<input checked="" type="checkbox"/>	Nom	Auteur	Date	Type	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informations partenaires	Patrice Piquerez (Gestion dossier)	27.09.2024 09:09	pdf	 
<input checked="" type="checkbox"/>	Ouvrage & Bien-fonds	Patrice Piquerez (Gestion dossier)	27.09.2024 09:09	pdf	 
<input checked="" type="checkbox"/>	Formulaires spécifiques	Patrice Piquerez (Gestion dossier)	27.09.2024 09:09	pdf	 

Documents du projet / Extrait valable du Registre foncier ou du cadastre 1

<input checked="" type="checkbox"/>	Nom	Auteur	Date	Type	
<input checked="" type="checkbox"/>	Document_TEST_PDF_(3)	Isilayi Walch (Gestion dossier)	27.09.2024 09:03	pdf	 

Sauvegarder

Libérer pour publication