



Bewerbungsformular Andere Berufe

Die Vorselektion der Bewerbungsdossier läuft zentral über die Dienststelle für Personalmanagement. Damit wir Ihre Bewerbung berücksichtigen können, bitten wir Sie, dieses Formular vollständig auszufüllen.

1. Persönliche Angaben

Name		Vorname	
Adresse		PLZ / Ort	
Telefon		Mobil	
E-Mail		Geburtsdatum	
Nationalität		Heimatort	
AHV-Nummer (auf Ihrer Krankenkassenkarte aufgeführt)			
Aufenthaltsbewilligung	<input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> Andere:	Gültigkeit der Aufenthaltsbewilligung	
Welche Schule haben Sie zuletzt besucht (3. Orientierungsschule, 1. Kollegium, FMS, SFB, usw.)?			

Gesetzliche Vertretung (wenn minderjährig)

Vater Mutter Vormund

Name		Vorname	
Adresse		PLZ / Ort	
Telefon		Mobil	

Eventuell 2. gesetzliche Vertretung (wenn minderjährig)

Vater Mutter Vormund

Name		Vorname	
Adresse		PLZ / Ort	
Telefon		Mobil	

2. Sprachkenntnisse

Muttersprache: Deutsch Französisch Andere:

Fremdsprache	Anzahl Schuljahre	Sprachaufenthalt (Ort und Dauer)

3. Schnupperlehren

Haben Sie bereits eine Schnupperlehre absolviert?

Ja Nein

Falls ja, bei welcher Unternehmung?	Beruf	Dauer

4. Antrag auf Dispensierung / direkter Eintritt in das 2. Lehrjahr aufgrund einer früheren Ausbildung

Bitte fügen Sie eine Kopie der Belege (Diplome, Noten) bei.

- Antrag für Dispensierung von bestimmten Kursen
 Antrag für Direkteinstieg in das 2. Lehrjahr
 Keine Anforderung

Die Dienststelle für Berufsbildung ist zuständig, Dispensierungen von bestimmten Kursen oder den direkten Eintritt in das 2. Lehrjahr zu gewähren.

5. Referenzen

Beim wem dürfen wir eine Referenzauskunft einholen (Lehrer, Berufsberater, Schnupperlehrbetreuer)?

Name / Firma	Adresse	Telefon	Verbindung zur Person

6. Inserat – Stellenausschreibung

Wie sind Sie auf unsere Stellenausschreibung aufmerksam geworden?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> www.vs.ch | <input type="checkbox"/> Amtsblatt |
| <input type="checkbox"/> www.berufsberatung.ch | <input type="checkbox"/> Berufsberater |
| <input type="checkbox"/> Freunde / Familie | <input type="checkbox"/> Walliser Bote |
| <input type="checkbox"/> Schule | <input type="checkbox"/> Andere : |

7. Inhalt des Bewerbungsdossiers:

Folgende Dokumente sollen, wenn möglich online hochgeladen werden. Klicken Sie auf die rote Schaltfläche "Onlinebewerbung" auf die Anzeige auf www.vs.ch/jobs:

Rubrik	Dokumente
Motivationsschreiben	Motivationsschreiben (obligatorisch)
Lebenslauf	Lebenslauf (obligatorisch)
Bewerbungsformular	Bewerbungsformular (obligatorisch)
Noten	Schulnoten der letzten 2 Jahre (obligatorisch) und Zwischenzeugnis des laufenden Schuljahres (falls verfügbar)
Praktika	Arbeitszeugnisse oder Praktikumszeugnisse (freiwillig)
Beilagen	Eventuell weitere zusätzliche Dokumente (freiwillig), Basic-check (freiwillig) / Multi-check (freiwillig)

Wenn zusätzliche Unterlagen zu einem späteren Zeitpunkt zu dem Dossier eingefügt werden sollen, können Sie es per Mail an dpm-lernende@admin.vs.ch nachsenden.

8. Einsendeadresse

Online-Bewerbung erwünscht: www.vs.ch/jobs

oder

Dienststelle für Personalmanagement
Place St. Théodule 15
1951 Sitten

9. Anstellungsrecht

Die Tatsache, dass Sie sich bewerben, zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen werden oder eine Schnupperlehre absolviert haben, berechtigt Sie nicht zu einer Anstellung.

10. Ihre Aufgabe

Bitte melden Sie sich unter dpm-lernende@admin.vs.ch, falls Sie eine andere Lehrstelle gefunden haben.

11. Informationen

Dienststelle für Personalmanagement:

www.vs.ch/lernende

dpm-lernende@admin.vs.ch

027 606 27 83

12. Bestätigung

Mit dem Einreichen meines Dossiers bestätige ich die Vollständigkeit und Richtigkeit der auf diesem Formular gemachten Angaben.

