



CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS

Département de la santé, des affaires sociales et de la culture
Service de la culture
Archives de l'Etat du Valais

Departement für Gesundheit, Soziales und Kultur
Dienststelle für Kultur
Staatsarchiv Wallis



archives de l'état du valais
staatsarchiv wallis

Guide de gestion des documents

Date Mai 2021
Version 2.1

Liste négative – papiers de corbeille

Les papiers de corbeille sont, comme leur nom l'indique, des documents sans valeur administrative et qui ne sont pas forcément intégrés aux dossiers.

- documents reçus pour information : brochures, catalogues, prospectus, dépliants publicitaires arrivant par courrier postal, sans être demandés, et qui ne nécessitent aucune réaction ou prise de position, imprimés (officiels ou non) que l'on n'est pas chargé de garder, propositions non sollicitées de fournisseurs ;
- courriers sans importance pour l'activité de l'organisme : courriels, messages vocaux et autres messages arrivant par courrier électronique, sans être demandés ;
- copies de travail : procès-verbaux et autres documents reçus pour information, doubles divers ;
- pièces inutiles à la compréhension d'un dossier : notes de transmission, brouillons de documents en préparation, notes retranscrites, tirages intermédiaires ;
- doublons de toute nature ;
- papiers divers : stocks de circulaires et d'imprimés, publications externes, formulaires vierges.

Les papiers de corbeille peuvent être détruits sans l'autorisation des Archives de l'Etat du Valais et ne sont jamais intégrés aux dossiers versés à ces dernières.

