**Décompte pour les projets d’école**

**Attention, le soutien cantonal est versé à l’école ou à la commune qui a fait la demande**. Celle-ci est en charge de payer le professionnel de la culture. Le paiement direct du Service de la culture au professionnel partenaire n’est pas possible.

**1. DONNÉES DU REQUÉRANT**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’école / de l’institution : |  |
| Nom et prénom de la direction : |  |
| Téléphone : |  |
| E-mail et site Internet : |  |

**2. LE PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| N° de référence (DXXXX-AAAA): |  |
| Titre : |  |
| Date(s) du projet : |  |

**3. DECOMPTE**

|  |  |
| --- | --- |
| Coût total du projet: |  |
| Participation de l’école: |  |
| Participation de la commune: |  |
| Autres sources de financement: |  |
| Soutien cantonal convenu : |  |
| Soutien cantonal effectif à verser (si inférieur au soutien convenu) : |  |

**4. BILAN DE LA COLLABORATION « ETINCELLES DE CULTURE »**

|  |
| --- |
| *Nous vous remercions de rédiger un bref bilan des activités scolaires menées en tenant compte des trois aspects suivants :* ce qui a bien fonctionné, ce qui pourrait être amélioré, ce qui pourrait être développé. |

**5. ANNEXES À FOURNIR**

**Bulletin de versement au nom de l’instance scolaire qui a fait la demande** (école ou commune pour les écoles sans compte propre)

**Copie de la facture** de l’institution ou du professionnel de la culture (pour les ateliers, les périodes effectives réalisées doivent apparaître clairement).

|  |
| --- |
| Lieu et date :  Signature de la direction d’école : |

**Formulaire et annexes à soumettre au plus tard deux mois après la fin du projet à l’adresse suivante** : [sc-etincelles@admin.vs.ch](mailto:sc-etincelles@admin.vs.ch).