Appel à projets Agenda 2030 pour les communes valaisannes

Formulaire de demande

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Informations générales** | | | | | |
| Nom du projet : |  | | | | |
| Commune responsable : |  | | | | |
| Chef(s) de projet :  *nom(s), fonction(s) et coordonnées* |  | | | | |
| Autre(s) commune(s) impliquée(s) : |  | | | | |
| Période du projet :  *dates de début et de fin* |  | | | | |
| *Thématique(s) adressée(s) :* | 1. Résilience face à l’intensification des dangers naturels ;  2. Optimiser l’utilisation de l’eau ;  3. S’adapter grâce à la biodiversité et aux sols (solutions basées sur la nature). | | | | |
| **2. Type de projet (phase de projet, activité(s) menée(s))** | | | | | |
|  | | | | | |
| **3. Localisation du projet (lieu(x) concerné(s) et type de lieu)** | | | | | |
|  | | | | | |
| **4. Organisation du projet et responsabilités** | | | | | |
| Personnes impliquées au sein de(s) (la) commune(s) et rôle(s) | | *Joindre un organigramme* | | | |
| Entreprise(s) mandatée(s) éventuelle(s) | |  | | | |
| Autres parties prenantes éventuelles | |  | | | |
| **5. Contexte et situation de départ, motivation à l’origine du projet** | | | | | |
|  | | | |  | |
| **6. Objectifs visés et résultats escomptés (quantitatifs et/ou qualitatifs)** | | | | | |
|  | | | **À la fin du projet** | | **À long terme** |
| - Résultats quantitatifs :  *mesurables, par exemple :*   * *Nombre d'arbres plantés ;* * *Surface sécurisée ;* * *Nombre d’habitants concernés ; …* | | |  | |  |
| - Résultats qualitatifs :  *non mesurables mais significatifs, par exemple :*   * *Sensibilisation de la population ;* * *Amélioration de la résilience aux pics de chaleur ;* * *Amélioration de l’efficacité administrative ; …* | | |  | |  |
| **7. Mise en évidence de la contribution concrète du projet à l’adaptation aux changements climatiques, à la/aux thématique(s) adressée(s) et aux objectifs de l’Agenda 2030 cantonal** | | | | | |
|  | | | |  | |
| **8. Planning détaillé du projet et des travaux, incluant, si applicable, les procédures en cours**  **(mise à l’enquête, expropriation, etc.)** | | | | | |
|  | | | | | |
| **9. Mesures de communication et éventuelles démarches participatives prévues** | | | | | |
|  | | | | | |
| **10. Budget (à annexer)** | | | | | |
| Incluant :   * Les coûts détaillés et coût total, en précisant les coûts relatifs aux frais administratifs et à la communication autour du projet ; * Le plan de financement (y compris la contribution propre et précisant le statut et l’organisme approché pour tout autre soutien demandé) ; * Le montant de la contribution demandée. | | | | | |
| **11. Mise en évidence du caractère reproductible** | | | | | |
|  | | | | | |
| **12. Si applicable, mise en évidence des aspects innovants** | | | | | |
|  | | | | | |

Fournir en annexe l’organigramme du projet ainsi que le budget et, si disponibles : une image d’illustration, les plans du projet et les éventuels devis.

À envoyer à : [agenda2030@admin.vs.ch](mailto:agenda2030@admin.vs.ch) avant le 15 octobre 2025.